

## 學生電子郵件（e-mail）使用說明

1. 每位學生信箱空間為 1 0 2 4 M B，每次傳送郵件夾帶副檔不能超過 1 0 M B
2. mail帳號無須申請，由學校於新生報到期間統一建立。  
帳號：**學號**@std.must.edu.tw  
Web 介面網址：<http://std.must.edu.tw>  
POP3 SERVER：std.must.edu.tw  
SMTP SERVER：std.must.edu.tw
3. 因下列學籍學號開頭並無英文字母，因而另訂帳號規則，規則如下。
  - . A. 進專學生請在學號前加英文字母” x” 做為帳號。ex:x7970900XX
  - . B. 夜二專產學專班請在學號前加英文字母” x” 做為帳號。ex:x8970900XX
4. 帳號為個人學號，預設密碼為身分證字號，請留意帳號之英文字母為**小寫**，身分證字號英文字母為**小寫（外籍生為護照號碼）**。
5. 資訊處不負責保管任何重要資料，如有重要資料請下載回自己的電腦保存。
6. 開放web mail可以更改個人的密碼，首次登入請自行更改密碼，如有密碼遺失，請本人攜帶學生證至資訊處辦理。
7. 帳號所有人不得利用該帳號從事營利或破壞系統安全或擾亂他人等不當行為，若經發現，除永久停止帳號使用外，並依法處理。
8. 帳號所有人須對帳號善盡保管之責，包括：
  - A. 牢記並定期更改密碼以防止被盜用。
  - B. 禁止與他人交換帳號使用，或借與他人使用。

備註：

Outlook 的設定方式:

- 1.使用Outlook 內送郵件-POP3：填入 <std.must.edu.tw>  
外寄郵件-SMTP：填入 <std.must.edu.tw>

開啟設定檔內容→伺服器→外寄郵件伺服器→**我的伺服器需要驗證** 請打勾